

「Excel 2016(2013,2019)初級講座」研修ご案内（令和4年1月開講）

AC パソコン倶楽部

1. 研修の実施要領

研修日時	令和4年1月8日（土）、15日（土）、22日（土）午後13:30~15:30
研修場所	市民センター 201・202室
講師	ACパソコン倶楽部 堀居
アシスタント	ACパソコン倶楽部より数人
研修費用	講習会費 1,500円
使用教材	倶楽部で用意します
使用教科書	「500円でわかるエクセル 2016(2019)」(学研) 教科書購入される方は、550円です。 教科書は各自で手配購入ください。ラポルテ東館3Fのジュンク堂書店で購入出来ます。
パソコン	原則は持ち込みです。市民センターで借用されるときは、300円自己負担です。
募集人員	20名程度 定員になり次第締め切りますので、早めに申し込みください。
申込締切	12月25日（土） 各期世話人までメールまたは申込書で申し込んでください。 OS・Officeを明記のうえ申し込みください。

2. 講座の内容（主としてExcel 2016で講義します。Excel 2013,2019もほぼ同じです）

- | |
|-------------------------------|
| 第一日目・Excelとは |
| ・Excelの基本操作や基本的な機能を学びます。 |
| ・簡単な関数を使ってみます。 |
| 第二日目・教科書に沿って、簡単な住所録（名簿）を作ります。 |
| ・ |
| 第三日目・簡単な家計簿を作ります。 |

3. その他

今回の講習は、なじみの薄いExcelの基本操作に重点をおきます。

セル番地の基本知識を十分に理解していただきます。

Excelでよく使うドラッグの操作は、Wordで使うオブジェクト（写真、クリップアート、図形、テキストボックス、ワードアートなどの総称）の活用に大変役立ちます。



申 込 書

講座名 Excel 2016(2019)初級講座

第____期

氏 名 _____ OS Windows _____ Office _____

パソコン 持ち込む 市民センターで借りる

参考：各 Office エクセル教科書の表紙
 エクセル 2007 は受講できません↓

500円でわかる 決定版

エクセル

基本&上達テクニック 2010

バージョン

これ1冊でOK
すぐに使える

基本操作
 エクセル初歩の初歩

便利な「家計簿」
 表の作成と表計算の基礎

お役立ち「住所録」
 データの整理と活用・印刷

使える「見積・納品・請求書」
 表作成の応用と関数入門

- 知って得する実践テク
- 魅せるグラフの作り方
- はがき宛名の連続印刷

とじ込み付録
「リボン」のしくみ 徹底画面解説

SAKKEN COMPUTER BOOK

500円でわかる

エクセル

バージョン **2013**

入門&実践、グングン上達する!

家計簿
すぐ身につく! 表作成の基本

住所録 顧客名簿
さらに上達! データの整理と活用法

請求書 納品書 見積書
完全マスター! 表計算と関数のコツ

目的別 実践テクニック集

■ 失敗しない印刷ワザ ■ 魅せるグラフの作り方

初心者も安心!
各章練習ファイル
ダウンロード

はじめての
わかる Excel
起動・入力・保存

とじ込み付録
操作画面の早見

SAKKEN COMPUTER BOOK

500円でわかる

エクセル

断トツのわかりやすさ! 2016

とじ込み付録
画面早見 ショートカット

上達できる
すぐ使える

集計簿 家計簿
表作成の基本

住所録 顧客名簿
データの整理と活用

請求書 見積書 納品書
表計算と関数のコツ

印刷のワザ/グラフ作成/困ったを解決

4大特典

- 巻頭9画面
- アップデート
- ローマ字入力
- ヘルプ解説

PCムック
 シリーズ **売上 No.1**

SAKKEN COMPUTER BOOK

500円でわかる

エクセル

売上 No.1

いますぐに使いこなせる 2019

入門&実践! 思いどおりに表作成ができる!

起動・終了 文字入力 データ入力 初心者も安心
よくわかる基本操作

集計簿 家計簿 基礎から習得
かんたん表作成の基本

住所録 顧客名簿 効率化アップ
データ整理と活用法

請求書 見積書 納品書 ミスのない仕事
表計算と関数のコツ

3大特典

- お役立ち&すぐに使える
- 練習用サンプルファイル
- エクセル画面の早見表
- ローマ字入力表

● 困った便利技集 ● 魅せるグラフの作り方
 ● 失敗しない印刷ワザ

SAKKEN COMPUTER BOOK