

「Excel 2016(2013)応用講座」研修ご案内（令和 2 年 1 月開講）

会計報告書・連絡網を作りましょう

AC パソコン倶楽部

1. 研修の実施要領

研修日時	令和 2 年 1 月 11 日（土）、18 日（土）午後 13:30~15:30
研修場所	市民センター：201・202 室
講師	AC パソコン倶楽部 久保田
アシスタント	AC パソコン倶楽部より数人
研修費用	講習会費 1,000 円
使用教科書	「500 円でわかるエクセル 2016(2013)」(学研)を参考として使います。 基礎講座で使用した教科書です。 教科書をお持ちで無い方は各自で手配購入ください、540 円です。
パソコン	原則は持ち込みです。市民センターで借用される場合は、300 円自己負担です。
募集人員	25 名程度
申込締切	1 月 4 日（土） 各期世話人までメールまたは申込書で申し込んでください。

2. 講座の内容（主として Excel 2016 で講義します。Excel 2013 もほぼ同じです）

第一日目・会計報告書を作ります。
第二日目・連絡網(縦書き・横書き)を作ります。

3. その他

*センターでパソコンを借りられる方は、USB メモリーを持参し保存してください。
センターのパソコンには残せません。持ち帰りの為です。



申 込 書

講座名 Excel 2016(2013)応用講座「会計報告書・連絡網を作りましょう」

第_____期

氏 名_____

パソコン 持ち込む 市民センターで借りる (300 円自己負担)