

「インターネット講座（メール入門）」のご案内（平成 31 年 5 月開講）

AC パソコン倶楽部

1. 研修の実施要領

研修日時	平成 31 年 5 月 11 日（土）、5 月 18 日（土）、5 月 25 日（土）
研修場所	市民センター 11 日 203 室、19 日、26 日共に 201・202 室、 午後 13 時 30 分～
講師	AC パソコン倶楽部 元浦
アシスタント	AC パソコン倶楽部から 10 人程度
研修費用	講習会費 1,500 円（当日お支払いください）
使用教科書	なし。レジュメで行います。
パソコン	原則持ち込みです。無線 LAN 子機(IEEE 802.11a/b/g/n など)が内蔵されている PC を持ち込める方、メールアドレスをお持ちの方が対象です。 <u>メールソフトは Office Outlook メールを主として研修を進めます。</u> <u>メールアドレス@以降が、yahoo.co.jp ; gmail.com ; hotmail.com ; outlook.com などの Web メールの方はアシスタントの協力を得て研修する。</u> <u>メールアドレスの無い方は受講できません。</u> デスクトップ型 PC をお持ちの方は市民センターの PC を借りて学習出来ますが、アドレスが無い為送受信は出来ないことを予めご承知おきください。Windows.live メールはサポート終了のため講習対象から除外します。 <u>また、申込書にメールアドレスの明記のない方も受け付けません。</u>
募集人員	25 名程度
申込締切	5 月 4 日(土) 各期世話人までメールまたは申込書で申し込んでください。

2. 講座の内容

第一日目・メールの基礎（送受信、送信の仕方、返信・転送の仕方、マナーなど）を学びます。 ・アドレス帳の作成と登録、宛先指定の違いについて。
第二日目・メールに書類や画像などの添付の仕方（ファイル添付とリッチテキスト形式）、 ・署名の作成、フォルダの作成による整理や分類、迷惑メールなどの対処法など。
第三日目・それぞれのメールアプリについて送受信をして、おさらいをします。

3. その他

※パソコンの OS は、windows7、windows8.1、windows10 それぞれ無線子機が内蔵されていれればいずれでも可能です。

※無線 LAN に接続する都合上、10 分前までには必ずご集合ください。

✂

申 込 書

講座名 インターネット講座（メール入門）

第____期

氏 名：_____ メールアドレス：_____

お使いのメールソフト：① Office outlook メール,②yahoo メール,③, gmail.メール,
④ hotmail ,⑤ outlook.com、outlook.jp メールなどの Windows10 メール
上記のメールアプリを○で囲んでください。